

Утвержден решением  
Правления фонда  
от «13» декабря 2017 г.  
протокол № 2

## УСТАВ

Благотворительного фонда поддержки граждан,  
нуждающихся в **высокотехнологичной** медицинской  
помощи «Светоч»

г. Чита

2017

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд поддержки граждан, нуждающихся в **высокотехнологичной** медицинской помощи «Светоч» (далее по тексту – Фонд) является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной физическими лицами на основе их добровольных имущественных взносов для реализации общественно полезных целей путем осуществления благотворительной деятельности в интересах граждан из числа малообеспеченных семей, нуждающихся в лечении тяжелых форм заболеваний;

1.2. Фонд руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», иным законодательством Российской Федерации, настоящим уставом;

1.3. Полное наименование: Благотворительный фонд поддержки граждан, нуждающихся в **высокотехнологичной** медицинской помощи «Светоч». Сокращенное наименование: Благотворительный фонд «Светоч»;

1.4. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, Забайкальский край, г. Чита;

1.5. Организационно-правовая форма: фонд

## II. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ФОНДА

2.1. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;

2.2. Фонд имеет самостоятельный баланс;

2.3. Фонд создается без ограничения срока деятельности;

2.4. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации;

2.5. Фонд имеет печать с полным своим наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также в праве иметь эмблему;

2.6. Фонд ведет бухгалтерский учет и отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.7. Фонд ежегодно представляет в орган, принявший решение о его государственной регистрации, отчет о своей деятельности, содержащий сведения:

- о финансово-хозяйственной деятельности, подтверждающие соблюдение требований федерального законодательства по использованию имущества и расходованию средств Фонда;

- о персональном составе высшего органа управления Фонда;

- о составе и содержании благотворительных программ Фонда (перечень и описание указанных программ);

- о содержании и результатах деятельности Фонда;

- о нарушениях требований Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», выявленных в результате проверок, проведенных налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению;

2.8. Ежегодный отчет представляется Фондом в орган, принявший решение о его государственной регистрации, в тот же срок, что и годовой отчет о финансово-хозяйственной деятельности, представляемый в налоговые органы;

2.9. Фонд обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам.

2.10. Средства, затраченные на публикацию ежегодного отчета и информации о деятельности Фонда, засчитываются в качестве расходов на благотворительные цели.

2.11. Сведения о размерах и структуре доходов Фонда, а также сведения о размерах его имущества, его расходах, численности работников, об оплате их труда и о привлечении добровольцев не могут составлять коммерческую тайну.

### III. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

3.1. Целями Фонда являются:

3.1.1. Формирование имущества в денежной и иной форме на основе добровольных взносов, иных не запрещенных законом поступлений и использование данного имущества для реализации благотворительных программ, направленных на оказание помощи гражданам из числа малообеспеченных семей, нуждающихся в высокотехнологичной квалифицированной медицинской помощи, и оказание услуг, связанных с обеспечением процесса лечения и реабилитации тяжелых форм заболеваний гражданам из числа малообеспеченных семей за пределами Забайкальского края;

3.1.2. Содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

3.2. Для реализации целей, заявленных в уставе, Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

3.2.1. Формирует имущество на основе добровольных взносов и пожертвований физических и юридических лиц для реализации благотворительных программ, направленных на оказание помощи гражданам из числа малообеспеченных семей;

3.2.2. Разрабатывает и реализует долгосрочные и краткосрочные благотворительные программы, направленные на реализацию целей Фонда;

3.2.3. Во взаимодействии с органами здравоохранения, социального обеспечения, лечебными и детскими учреждениями, иными благотворительными

организациями в данной сфере деятельности формирует базы данных благополучателей;

3.2.4. Исполняет заявки на получение благотворительной помощи;

3.2.5. Вносит предложения в исполнительные органы государственной власти Забайкальского края по оптимизации форм оказания помощи гражданам из малообеспеченных семей в осуществлении лечения тяжелых форм заболеваний;

3.2.6. В целях информирования органов государственной власти, коммерческих и некоммерческих организаций о деятельности Фонда распространяет информацию о деятельности Фонда в средствах массовой информации и в сети Интернет;

3.2.7. Для достижения целей Фонда осуществляет издательскую и рекламную деятельность;

3.2.8. В целях реализации целей Фонда организует и проводит конференции, фестивали, выставки, выставки-продажи, лотереи благотворительные концерты и аукционы;

#### IV. УЧРЕДИТЕЛИ, УЧАСТНИКИ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Учредителями Фонда являются полностью дееспособные граждане – физические лица, с учетом ограничений, установленных Федеральным законом «О некоммерческих организациях», создавшие учредительное собрание по созданию Фонда, утвердившие его устав, сформировавшие органы Фонда и внесшие добровольный имущественный взнос. Размер взноса и порядок внесения определяет учредительное собрание Фонда;

Учредители Фонда не сохраняют прав на имущество, переданное в собственность Фонда.

4.2. Учредители Фонда вправе:

4.2.1. Выносить на рассмотрение высшего руководящего органа Фонда вопросы, отнесенные к его компетенции;

4.2.2. При создании Фонда формировать его высший руководящий и исполнительный органы, вносить предложения по составу Попечительского совета Фонда;

4.2.3. Принимать участие в мероприятиях, проводимых Фондом;

4.2.4. Вносить предложения при составлении благотворительных программ;

4.2.5. Быть избранными в исполнительные органы Фонда;

4.2.6. Получать любую информацию о деятельности Фонда.

4.3. Учредители Фонда обязаны:

4.3.1. При создании Фонда внести имущественный взнос;

4.3.2. Принимать участие в заседаниях высшего руководящего органа Фонда;

4.3.2. Соблюдать настоящий Устав;

4.3.3. Активно способствовать решению задач, стоящих перед Фондом;

4.3.4. Не совершать действия, которые могут нанести ущерб интересам Фонда.

4.4. Участниками благотворительной деятельности Фонда являются граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, в том числе путем поддержки Фонда, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: благотворители, добровольцы, благополучатели;

4.4.1. **Благотворители** – лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность Фонда имущества, в том числе денежных средств;



- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;

- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

Органы государственной власти и органы местного самоуправления Забайкальского края вправе осуществлять поддержку благотворительной деятельности Фонда в порядке и в формах, которые не противоречат законодательству Российской Федерации;

**4.4.2. Добровольцы** (волонтеры) – физические лица, осуществляющие благотворительную деятельность Фонда в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг.

Условия осуществления добровольцем благотворительной деятельности от своего имени могут быть закреплены в гражданско-правовом договоре, который заключается между добровольцем и благополучателем и предметом которого являются безвозмездное выполнение добровольцем работ и (или) оказание услуг в интересах благополучателя.

Условия участия добровольца в благотворительной деятельности Фонда могут быть закреплены в гражданско-правовом договоре, который заключается между Фондом и добровольцем и предметом которого являются безвозмездное выполнение добровольцем работ и (или) оказание услуг в рамках благотворительной деятельности Фонда

Указанные договоры могут предусматривать возмещение связанных с их исполнением расходов добровольцев на наем жилого помещения, проезд до места назначения и обратно, питание, оплату средств индивидуальной защиты, уплату страховых взносов на добровольное медицинское страхование добровольцев при

осуществлении ими добровольческой деятельности. В этом случае соответствующий договор заключается в письменной форме;

4.4.3. **Благополучатели** - граждане из числа малообеспеченных семей, нуждающихся в высокотехнологичной квалифицированной медицинской помощи и услугах, связанных с обеспечением процесса лечения, и получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

## V. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ФОНДА

5.1. Благотворительная программа Фонда – комплекс мероприятий, утвержденных Правлением Фонда и направленных на решение задач, соответствующих целям, предусмотренным уставом Фонда;

5.2. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации.

5.3. На финансирование благотворительных программ Фонда (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций и доходов от разрешенной предпринимательской деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ Фонда поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

## VI. ОРГАНЫ ФОНДА

6.1. Органами Фонда являются:

- Правление Фонда (Правление);
- Директор Фонда (Директор);



- Попечительский Совет Фонда.

6.2. **Правление** – является высшим органом управления Фонда. Первоначальный состав Правления формируется из учредителей Фонда и лиц, оказывающих содействие Фонду, путем принятия соответствующего решения на учредительном собрании. В дальнейшем изменения в составе Правления осуществляются решениями Правления;

6.3. Заседания Правления проводятся периодичностью не реже 2 раз в год. Внеочередные заседания Правления проводятся по требованию не менее 2/3 членов Правления, Попечительского Совета, Контрольно-ревизионной комиссии или по инициативе Директора;

6.4. К исключительной компетенции Правления относится:

6.4.1. Изменение устава Фонда;

6.4.2. Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;

6.4.3. Образование исполнительного органа Фонда, его контрольно-ревизионного органа и досрочное прекращение их полномочий;

6.4.4. Формирование Попечительского Совета Фонда, внесение изменений в его состав и досрочного прекращения полномочий;

6.4.5. Утверждение благотворительных программ Фонда;

6.4.6. Утверждение годового плана, бюджета Фонда и его годового отчета;

6.4.7. Принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях, открытии филиалов и представительств;

6.4.8. Утверждение эмблемы Фонда;

6.4.9. Одобрение, совершаемых Фондом сделок;

6.4.10. Принятие решения о направлении в суд заявления о ликвидации Фонда.

6.5. Вопросы, предусмотренные подпунктом 6.4. относятся к исключительной компетенции Правления. Решения по указанным вопросам принимаются квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3) членов Правления, присутствующих на заседании.

Решения по остальным вопросам, отнесенным к компетенции Правления, принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании Правления.

Все решения Правления принимаются открытым голосованием.

6.6. Заседание Правления Фонда правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов Правления;

6.7. В заседаниях Правления в целях осуществления надзора вправе участвовать члены Попечительского Совета (с правом совещательного голоса);

6.8. Председательствующим на заседаниях Правления является любой член Правления, избранный присутствующими на заседании членами Правления большинством голосов. Решения Правления оформляются протоколами, которые ведет и оформляет секретарь, назначаемый председательствующим;

6.9. Члены Правления выполняют свои обязанности в этом органе в качестве добровольцев. В составе Правления может быть не более одного работника её исполнительного органа;

6.10. Члены Правления не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Фонд.

6.11. **Директор** является исполнительным органом Фонда и осуществляет текущее руководство его деятельностью;

6.12. Директор подотчетен Правлению и организует исполнение его решений.

6.13. Директор назначается Правлением в порядке, установленном пунктом 6.5 устава Фонда на срок 3 года. Досрочное прекращение полномочий Директора

производится Правлением по инициативе Директора, требованию не менее 2/3 членов Правления или Попечительского Совета. Решение о досрочном прекращении полномочий Директора принимается квалифицированным большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании;

#### 6.14. Полномочия Директора:

6.14.1. Без доверенности действует от имени Фонда, представляет его интересы в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления общественными и иными организациями, физическими и юридическими лицами, а также при осуществлении международной деятельности Фонда;

6.14.2. В пределах своей компетенции распоряжается финансовыми и материальными средствами Фонда;

6.14.3. Осуществляет оперативное управление деятельностью Фонда в период между заседаниями Правления, проводит работу по реализации программ, проектов, планов и других мероприятий Фонда;

6.14.4. Заключает и расторгает от имени Фонда договоры, открывает и закрывает счета в банках, выполняет финансовые операции, подписывает финансовые и денежные документы, подписывает исходящую корреспонденцию, отчеты;

6.14.5. Представляет на утверждение Правления сметы доходов и расходов;

6.14.6. Принимает локальные нормативные документы по вопросам деятельности Фонда;

6.14.7. Определяет штатное расписание работников Фонда, утверждает должностные обязанности, компетенцию и должностные оклады работников Фонда;

6.14.8. Отчитывается перед Правлением за соблюдение штатной, финансовой и трудовой дисциплины, за достоверность отчетности Фонда;

6.14.9. Принимает решения о досудебной и судебной защите интересов Фонда в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах;

6.14.10. Распоряжается имуществом Фонда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

6.14.11. Направляет в суд заявление о ликвидации Фонда;

6.14.12. Осуществляет иные полномочия, возлагаемые на него Правлением.

6.15. Директор не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Фонд.

6.16. **Попечительский Совет** – орган Фонда, осуществляющий надзор за его деятельностью, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации. Попечительский Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

6.17. Первоначальный состав Попечительского Совета формируется на учредительном собрании Фонда из состава авторитетных, пользующихся уважением граждан в количестве не более 5 человек. Срок полномочий Попечительского Совета – 3 года. В дальнейшем изменения в состав Попечительского Совета вносятся Правлением по представлению учредителей Фонда в порядке, предусмотренном пунктом 6.5 устава Фонда;

6.17. В состав Попечительского Совета не могут входить Директор, штатные работники Фонда и члены Контрольно-ревизионной комиссии Фонда, должностные лица коммерческих и некоммерческих организаций, учрежденных Фондом;

6.18. Руководителем Попечительского Совета является Председатель Попечительского Совета, избираемый большинством голосов членов

Попечительского Совета открытым голосованием на срок полномочий Попечительского Совета;

6.19. Заседания Попечительского Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Заседание считается правомочным, если в его проведении принимает участие не менее половины Членов Попечительского Совета. Все решения принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании и оформляются протоколом. Решения Попечительского Совета носят рекомендательный характер;

6.20. Полномочия Попечительского Совета:

6.20.1. Осуществляет надзор за деятельностью Фонда, его органами управления и исполнением принятых ими решений;

6.20.2. Направляет своих представителей для участия в проводимых Фондом мероприятиях;

6.20.2. Запрашивает у исполнительного органа Фонда распорядительные документы;

6.20.3. Осуществляет надзор за использованием средств, получаемых Фондом, в соответствии с целями, определенными уставом Фонда;

6.20.4. Знакомится с бухгалтерской отчетностью Фонда, актами проверок, проведенных Контрольно-ревизионной комиссией Фонда;

6.20.5. Получает пояснения исполнительного органа Фонда о деятельности Фонда;

6.20.6. Согласует сроки проведения проверок Контрольно-ревизионной комиссией годового отчета и баланса;

6.20.6. Организует проведение аудиторских проверок деятельности Фонда;

6.20.7. Вносит предложения по формированию благотворительных программ Фонда.



## VII. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

7.1. Контрольно – ревизионная комиссия Фонда (Контрольно-ревизионная комиссия) осуществляет контроль финансово-хозяйственной деятельности Фонда;

7.2. Контрольно-ревизионная комиссия избирается Правлением Фонда в количестве 3 человек на срок 3 года в порядке, определенном пунктом 6.5 устава Фонда. В состав Контрольно-ревизионной комиссии не могут входить Директор Фонда, главный бухгалтер и другие штатные работники Фонда;

7.3. Контрольно-ревизионная комиссия:

7.3.1. Не реже 1одного раза в год проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности Фонда;

7.3.2. Проводит проверки состояния и учета материальных ценностей Фонда;

7.3.3. Осуществляет документальное оформление результатов ревизий и проверок;

7.3.4. В случае выявления нарушений в финансово-хозяйственной деятельности Фонда требует проведения внеочередного заседания Правления Фонда;

7.4. Сроки проведения проверок Контрольно-ревизионной комиссией годового отчета и баланса согласуются с Попечительским Советом Фонда;

7.5. Без заключения Контрольно-ревизионной комиссии Правление Фонда не вправе утверждать годовой баланс.

7.6. Внеплановые проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда проводятся Контрольно-ревизионной комиссией по требованию не менее 2/3



членов Правления, Попечительского Совета Фонда, Директора, а также учредителей Фонда.

### VIII. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

8.1. В собственности или на ином вещном праве Фонда могут находиться: здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество;

8.2. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу Фонда, пожеланиям благотворителей;

8.3. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ;

8.4. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой;

8.5. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям (участникам) Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц;

8.6. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

8.6.1. Взносы учредителей Фонда;

8.6.2. Благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме. Органы государственной власти и

органы местного самоуправления вправе осуществлять поддержку благотворительной деятельности Фонда в порядке и в формах, которые не противоречат законодательству Российской Федерации;

8.6.3. Доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;

8.6.4. Поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);

8.6.5. Доходы от предпринимательской деятельности, осуществляемой для реализации целей, предусмотренных уставом Фонда;

8.6.6. Доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;

8.6.7. Труд добровольцев;

8.6.8. Иные не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.

## IX. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Изменения и дополнения в устав вносятся по решению Правления Фонда, принимаются, если за них проголосовало не менее 2/3 членов Правления, присутствующих на заседании;

9.2. Изменения и дополнения в устав подлежат государственной регистрации и вступают в силу после внесения сведений о новой редакции устава Фонда в Единый государственный реестр юридических лиц.

## X. СИМВОЛИКА ФОНДА

10.1 Фонд имеет свою символику в виде эмблемы, которая представляет собой схематичное изображение пламени и является визуальным отображением наименования Фонда – «Светоч», что означает свечение, пламя (в переносном смысле – источник истины, правды, свободы).

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 21 декабря 2012 г. за основным государственным регистрационным номером 1127500001045 (учетный номер 7514010112).

Сведения о государственной регистрации изменений в учредительные документы внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 18 января 2018 г. ГРН 2187500030276

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 16 (шестнадцать) листов

И.о. начальника Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Забайкальскому краю А.В. Моисеев

22 января 2018 г.



Прошито, пронумеровано
16 (шестнадцать) лист
Директор
Ромашкина Е. А.

